

Mushafa Bagus Kurniawan, S.Kom

Griya Permata Gedangan N3-02 Gedangan - Sidoarjo

Kontak : 0812.3390.8357 – 0856.490.41.669 Email : shava.bagus@gmail.com

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DataPribadi | Tempat Tgl Lahir : Kediri, 29 Februari  Jenis Kelamin : Laki - laki  Agama : Islam  Warga Negara : Warga Negara Indonesia  Status : Menikah | |
| Kemampuan | Komputerisasi  Microsoft Word ★★★★★  Microsoft Excel ★★★★★  Microsoft Visio ★★★★★  Adobe Photoshop ★★★★★  CorelDraw ★★★★★  Internet Application ★★★★★ | Kecakapan  Bahasa Indonesia ★★★★★  English Language ★★★★★  Arabic Language ★★★★★ |
| PengalamanKerja | CV. Tigo Bersaudara – Tigo Adventure Sidoarjo 2010 – Present  Staff Umum  Sebuah perusahaan swasta yang bergerak di bidang building character dan adventure tourism (Outbound, Rafting, Paintball Game, Trail, etc).   1. ***Sales Executive (2010-2012)*** 2. Menguasai product knowledge yang dimiliki perusahaan. 3. Mempromosikan produk dan layanan kepada customer. 4. Melakukan presentasi produk kepada customer. 5. Memproses dan mem-follow up potensi customer 6. Menjaga hubungan baik dengan customer. 7. Mengembangkan dan menyelenggarakan kegiatan promosi. 8. *IT Staff* 9. Menyelesaikan permintaan bantuan yang berhubungan dengan IT (hardware, software). 10. Instalasi, perawatan dan penyediaan dukungan harian baik untuk hardware & software. 11. Korespondensi penyediaan barang dan jasa untuk kebutuhan yang berhubungan dengan IT. 12. Melakukan pengelolaan dan pembaharuan konten materi situs perusahaan. 13. Mengelola berbagai portal sosial media perusahaan. 14. *Event/Project Supervisor (2013-2014)* 15. Merencanakan kegiatan event/project. 16. Mengorganisasikan susunan kegiatan. 17. Menyiapkan kebutuhan dan staff untuk pelaksanakan kegiatan. 18. Mengarahkan proses pelaksanaan kegiatan. 19. Mengendalikan perkembangan pelaksanakan kegiatan. 20. *Graphic Design* 21. Membuat konsep design untuk kepentingan sales, web, merchandise, dll. 22. Memproduksi konsep design yang telah disetujui. 23. Membuat konsep design event/project sesuai target client dan memproduksinya. 24. *Trainer/Co Fasilitator* 25. Mempersiapkan jadwal, materi, dan kebutuhan event/project. 26. Membantu membuat rancangan kegiatan sesuai tujuan customer. 27. Membantu jalannya kegiatan event/project. 28. Membantu melancarkan proses pembelajaran (learning process). 29. Membantu menciptakan suasana kepada peserta untuk aktif berpartisipasi. 30. Memberikan gagasan topik dan materi baru.   RUTE 19 Advertising – Surabaya 2015  Wirausaha  Mendirikan usaha digital printing, merchandise, dan sablon bersama 3 orang rekan. Memiliki 4 orang karyawan dengan beberapa peralatan skala menengah guna menunjang kegiatan produksi.  CV. tata bersama – Surabaya 2014-2015  Field Surveyor  Sebuah perusahaan swasta yang bergerak di bidang telekomunikasi. Bekerja dalam proyek Survey Tower Telekomunikasi di Wilayah Pemkot Surabaya dibawah Dinkominfo Surabaya sebagai Surveyor Lapangan dengan tugas :   1. Memeriksa dokumen surat menyurat berkaitan dengan perijinan dan permohonan. 2. Mencatat dan mengevaluasi hasil survey di lapangan. 3. Melakukan dokumentasi hasil survey dengan pencitraan. 4. Melaporkan dan bertanggung jawab hasil pekerjaan ke kepala proyek.   CV. naza rahma – Surabaya 2009  Staff Gudang  Sebuah perusahaan swasta yang bergerak di bidang retail. Bekerja sebagai Staff Gudang dengan tugas :   1. Mencatat dan memeriksa ulang barang yang diterima dari supplier. 2. Memeriksa dan mencatat faktur dari supplier.   yayasan pendidikan islam darussalam – Bekasi 2007-2008  Staff Pengajar  Sebuah yayasan yang bergerak dibidang pendidikan dan memiliki lembaga pendidikan swasta setingkat Madrasah Tsanawiyah (SLTP) dan Madrasah Aliyah (SLTA) di Cikarang Timur Bekasi. Bekerja sebagai Staff Pengajar. | |
| Pendidikan | * Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” – Jawa Timur   Progdi Sistem Informasi Fak. Teknik Industri 2010 - 2016  Lulus dengan IPK 2.97   * LP3i Manyar – Surabaya   Bidang keahlian Informatika Komputer 2008 - 2009  Tidak Lulus   * Pondok Modern Darussalam Gontor – Ponorogo   Kulliyatul Mu’allimin Al-Islamiyah (Pendidikan) 2000 - 2006  Lulus | |
| Pelatihan &Kursus | * Kursus Mahir tingkat Dasar – Ponorogo   Kwarcab Ponorogo 2005   * Kursus Mahir tingkat Lanjutan – Ponorogo   Kwarcab Ponorogo 2006   * English Camp Course – Pare Kediri   Mahesa Institute 2009   * NLP Outbound Trainer Academy – Trawas Mojokerto   Himpunan Penyelenggara Outbound Indonesia 2016 | |
| Referensi | Donny wahono, ST  Sales Manager – (Qatar National Bank - Surabaya)  **0818.3777.49**  Andrian wicaksono Annur, se  CEO / Owner Tigo Adventure (CV. Tigo Bersaudara - Sidoarjo)  081.80.340.2000 | |